

Regolamento interno Associazione U.N.I.C.I.

Premessa

L'Associazione senza scopo di lucro Unione Nazionale Italiana Consulenti Immagine (d'ora in poi "U.N.I.C.I."), in base alle regole del proprio Statuto, stipula il presente "Regolamento Interno" che è parte integrante dello Statuto stesso.

Art. 1 Validità del Regolamento Interno

Il presente regolamento è valido per tutti i soci presenti e futuri dell'Associazione U.N.I.C.I.

Art. 2 Modifica del Regolamento Interno

Per tutto ciò che non è specificato nel presente documento si fa riferimento allo Statuto dell'Associazione. Eventuali future modifiche potranno essere deliberate solo dal Consiglio Direttivo e saranno comunicate ai Soci.

Art. 3 Modalità di iscrizione del socio e quote

L'aspirante socio è tenuto ad accettare il contenuto dello statuto, del regolamento interno e ad accettare il pagamento della quota associativa annuale.

Possono diventare soci dell'Associazione, tutti coloro che abbiano compiuto il 18° anno di età e che condividendone gli scopi, intendano impegnarsi per la loro realizzazione.

Possono far parte dell'Associazione, in qualità di Soci, sia persone fisiche sia Enti e/o Associazioni come un unico Socio, rappresentate dal legale rappresentante con un solo voto alle Assemblee Sociali.

L'Associazione esclude la temporaneità della partecipazione alla vita associativa. Il mantenimento della qualifica di socio è subordinato al pagamento della quota associativa annuale entro 15 giorni dall'accettazione della domanda di ammissione; tale quota dovrà essere determinata annualmente per l'anno successivo con delibera del Consiglio Direttivo.

Il pagamento della quota associativa deve essere effettuato attraverso Bonifico alle coordinate indicate sul modulo di iscrizione dell'Associazione.

Per essere ammessi a Socio è necessario presentare domanda di ammissione a Socio al Consiglio Direttivo o alla persona da esso incaricata.

La presentazione della domanda di ammissione, a discrezione del Consiglio Direttivo dell'Associazione o alla persona da esso incaricata, dà diritto a ricevere, anche immediatamente, la Tessera Sociale.

Il modulo di iscrizione verrà fornito all'aspirante socio in forma elettronica. L'aspirante socio deve compilare il modulo di iscrizione, preparato dal Consiglio Direttivo, nel quale riporterà i suoi dati personali, compreso l'indirizzo di posta elettronica, che verrà utilizzato per le comunicazioni ufficiali.

Il socio può richiedere la variazione dei dati al Consiglio Direttivo o al Segretario che provvede ad aggiornare il Registro degli Associati.

Il modulo di iscrizione deve essere compilato e inoltrato in modo elettronico.

La validità della qualità di Socio, efficacemente conseguita all'atto di presentazione della domanda di ammissione, è subordinata all'accoglimento della domanda stessa da parte del Consiglio Direttivo o di un suo incaricato e si considera tacitamente ratificata, senza bisogno di apposita Assemblea, a meno che non si verifichi la mancata

accettazione motivata della domanda stessa entro il termine di 30 giorni dalla presentazione; tale periodo di osservazione è previsto dal consiglio stesso.
In caso di mancata accettazione, il Consiglio Direttivo provvederà a comunicare al socio le motivazioni che lo hanno escluso.

Art. 4 Doveri dei soci

I soci, che all'atto dell'adesione hanno accettato lo Statuto e il Regolamento di U.N.I.C.I., condividono gli scopi dell'Associazione e desiderano aiutarla a raggiungere detti scopi con contributi in denaro o in natura. E' fondamentale che gli impegni presi nel corso della partecipazione alle attività dell'associazione siano portati a termine, in caso di impedimento deve esserne data comunicazione al presidente o al vice presidente, pena decadenza della nomina di socio.

I Soci sono, quindi, tenuti come previsto dall'art.5 dello Statuto:

- al pagamento della Tessera Sociale;
- al pagamento delle eventuali quote e contributi sociali annuali, come ad es. la quota annuale di iscrizione, o periodici in funzione alla partecipazione ad attività istituzionali periodiche, necessari per la realizzazione delle attività organizzate, potendo così contribuire al finanziamento vitale delle attività stesse, il tutto come stabilito dal Consiglio direttivo;
- all'osservanza dello Statuto, degli eventuali regolamenti interni e delle deliberazioni prese dagli Organi Sociali, comprese eventuali integrazioni della cassa sociale attraverso versamenti di quote e contributi associativi straordinari.
- a svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto.

Art. 5 Diritti dei soci

A fronte del contributo attivo delineato nell'art. 3 del presente Regolamento, i soci ordinari hanno diritto a:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- esaminare i libri associativi;
- essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'Associazione ed eventuali sedi secondarie, secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo.
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'Associazione, secondo le modalità stabilite per ciascuna iniziativa;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi.

Art. 6 Dimissioni ed esclusione dei soci

A completamento dell'art.6 dello Statuto si precisa che :

La qualifica di socio può venir meno per i seguenti motivi:

- a)per dimissioni presentate al Consiglio Direttivo da comunicarsi per iscritto almeno un mese prima della scadenza dell'esercizio sociale;
- b)per mancato pagamento della quota annuale entro due mesi dalla scadenza del precedente esercizio sociale;
- c)per decadenza dei requisiti descritti nell'art. 3 del presente Regolamento Interno;

d) per deliberazione del Consiglio Direttivo per accertati motivi di incompatibilità con la natura e le finalità dell'Associazione;

e) per denigrazione dell'Associazione, degli organi sociali o dei soci;

f) per l'avvenuta inosservanza delle disposizioni dello Statuto, del Regolamento Interno e delle delibere degli organi sociali;

g) per avere attentato in qualche modo al funzionamento dell'Associazione ostacolandone lo sviluppo;

h) per avere commesso e/o provocato disordini durante le manifestazioni;

i) per appropriazione indebita dei fondi sociali, di atti, documenti o altro di proprietà dell'Associazione;

l) per avere arrecato in qualche modo danni morali o materiali all'Associazione, ai locali ed alle attrezzature di sua pertinenza.

Il provvedimento del Consiglio Direttivo dovrà essere ratificato, alla prima occasione, dall'Assemblea Ordinaria. L'Associato radiato non può essere più riammesso ad eccezione dei Soci radiati per morosità, i quali potranno, dietro domanda, essere riammessi pagando una nuova quota di iscrizione. Tale riammissione in ogni caso sarà deliberata dalla prima Assemblea dei Soci.

Art. 7 Il Consiglio Direttivo

L'Associazione è rappresentata dal Consiglio Direttivo (d'ora in poi "Direttivo"), che ha il potere decisionale sulle scelte organizzative e varie dell'associazione, nel rispetto della sovranità dello Statuto e dell'assemblea dei Soci, e se ne fa carico.

Il Direttivo è composto da 3 persone (Presidente, Vice Presidente, Segretario) elette dai Soci Fondatori al momento della costituzione, o dall'Assemblea dei Soci.

L'Associazione è gestita dal Direttivo.

Il Direttivo attuale è in carica sino al __/__/____ ed è così composto:

Presidente: Virna Modena

Vice Presidente: Pamela Paolini

Segretario: Silvia Ferro

Qualora nel corso del mandato per dimissioni, morte o altre cause, vengano a mancare uno o più consiglieri, purché la maggioranza sia sempre costituita da consiglieri nominati dall'Assemblea, il Consiglio Direttivo provvederà alla loro sostituzione, secondo i criteri dettati e specificati nel regolamento interno vigente dell'Associazione. (NOTA: da decidere le modalità)

Qualora nel corso del mandato per dimissioni, morte o altre cause, venga a mancare la maggioranza dei consiglieri, quelli rimasti in carica devono senza indugio convocare l'Assemblea perché provveda alla sostituzione dei mancanti.

- essere rimborsati delle spese effettivamente sostenute e documentate;

Art. 8 Soci Fondatori

Anche i soci fondatori sono tenuti a pagare la quota di iscrizione e la quota annuale. Hanno diritto di voto.

Art. 9 Sviluppo iniziative dell'Associazione

Le iniziative ufficiali dovranno essere assoggettate all'approvazione del Consiglio Direttivo, il quale vaglierà, approverà e stilerà il calendario di tutte le iniziative nell'arco dell'anno.

Art. 10 Partecipazione alle iniziative dell'Associazione

I soci fondatori, ordinari, volontari e sostenitori hanno facoltà di partecipare alle attività proposte e organizzate da U.N.I.C.I.

Una volta iscritti a tali attività i soci si impegnano a partecipare con regolarità e costanza in modo da non danneggiare gli altri partecipanti e consentire il regolare svolgimento dell'iniziativa proposta. In caso di reiterata inadempienza del socio agli obblighi su esposti, il Consiglio Direttivo dichiarerà decaduto il socio.

Art. 11 Cura degli spazi, dei beni e delle strutture gestite o utilizzate dall'Associazione

I soci di U.N.I.C.I. sono tenuti a curare la vivibilità degli spazi in cui si svolgono le attività dell'Associazione e a mantenere integri i beni acquistati, gestiti successivamente alla data di costituzione. In caso di danneggiamento o degrado dei suddetti spazi o beni ed in presenza di chiare responsabilità individuali, il Consiglio Direttivo ha facoltà di imporre al socio inadempiente il ripristino della situazione iniziale addebitando le spese a carico del socio stesso.

Art. 12 Piattaforme web

L'Associazione utilizza i seguenti strumenti informatici per comunicare con gli associati:

- Sito web ufficiale dell'Associazione U.N.I.C.I.: <http://www.associazioneunici.it>
- Indirizzo di posta elettronica dell'associazione (vi accede il Direttivo): info@associazioneunici.it

Il Direttivo è responsabile di tutti gli strumenti mediatici (internet, posta elettronica, etc.), ne possiede le password di accesso, è amministratore di tali strumenti e ne modera i contenuti e le discussioni. Tale responsabilità può essere delegata dal Direttivo ad un socio, anche per un periodo continuativo.

Art. 13 Certificazioni

Ogni socio qualora lo desiderasse e in possesso dei requisiti richiesti dalla commissione d'esame e dopo il versamento di 150€ (da effettuare con termine due settimane prima della data prevista per l'esame) può ottenere la certificazione di qualità rilasciata dall'associazione.

I requisiti per l'accesso all'esame sono: la qualifica completa di consulente d'immagine (esperto analisi del colore, esperto analisi delle forme facial e body shape e esperto analisi dello stile e guardaroba), il possesso della partita iva e il materiale a supporto di un'attività professionale continuativa nel tempo.

Per presentare la domanda di candidatura a sostenere l'esame di ammissione l'aspirante candidato dovrà inviare una formale richiesta di candidatura tramite posta elettronica all'indirizzo mail dell'associazione.

Una volta ricevuta la domanda di candidatura una persona incaricata dal Direttivo invierà una mail con un questionario conoscitivo al fine di verificare i requisiti richiesti del candidato.

Una volta ricevuto il questionario compilato in ogni sua parte e i relativi documenti il Direttivo entro 15 giorni lavorativi comunicherà l'accettazione della candidatura indicando la data del prossimo esame utile, in caso contrario motiverà il diniego.

Gli esami verranno sostenuti con cadenza semestrale (dicembre e giugno).

La commissione d'esame sarà formata dai soci fondatori, volontari, onorari e ordinari incaricati appositamente dal Direttivo.

Per quanto concerne le modalità d'esame: l'esame si svolgerà a porte chiuse con sede che verrà comunicata al momento dell'accettazione della candidatura.

L'esame prevede una parte teorica con domande su ogni argomento riguardate il percorso di consulenza d'immagine e una parte pratica consistente nello svolgimento di consulenze di analisi del colore, analisi delle forme (facial e body shape) e analisi dello stile e guardaroba.

In sede d'esame per il candidato saranno messi a disposizione le modelle a cui fare la consulenza oggetto d'esame, lo specchio dotato d'illuminazione e il centimetro; per quanto riguarda gli altri materiali utili per le consulenze il candidato utilizzerà i propri, ossia quelli adottati quotidianamente nello svolgimento della propria professione.

La comunicazione dell'esito dell'esame avverrà al termine dell'esame pratico e teorico e subito dopo l'adunanza della commissione.

In caso di mancato superamento dell'esame il candidato potrà affrontare una nuova prova nella sessione immediatamente successiva senza dover versare nuovamente la quota d'iscrizione; in caso contrario il candidato che intenda svolgere l'esame nelle successive sessioni sarà tenuto al versamento dell'intera quota d'iscrizione.

Art. 15 Disposizioni conclusive

Per tutto ciò che non è specificato nel presente documento, si fa riferimento allo Statuto dell'Associazione. Eventuali future modifiche potranno essere deliberate solo dal Consiglio Direttivo e saranno comunicate ai soci in Assemblea.

Il Presidente